



ประกาศวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลในการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งจ้างเหมาบริการงานด้านวิชาการ

.....

ด้วยวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครจ้างเหมาบริการงานด้านวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลในการจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งจ้างเหมาบริการงานด้านวิชาการ

๑.๑ อัตราว่าง ๑ อัตรา

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑) ดูแลระบบสารบรรณด้านวิชาการ
- ๒) จัดทำหนังสือราชการ ตอบหนังสือราชการคณะฯ หนังสือเชิญประชุม หนังสือเชิญเป็นวิทยากร ทำหนังสือเชิญสอนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ หนังสือส่งตัว/รายงานตัวของนักศึกษา ทำหนังสือเดินทางประชุม จัดทำคำสั่งวิทยาลัย และบันทึกข้อความ และการเวียนหนังสือ
- ๓) จัดทำคู่มือ Master plan และดูแลด้านงานหลักสูตร
- ๔) จัดทำเล่มการตรวจรับประเมิน AUN-QA และ SAR
- ๕) ติดตามการส่ง Course Specification และ Course Specification report แต่ละภาคการศึกษา
- ๖) ตรวจสอบหลักฐานใบเบิกค่าสอนและทำเบิกเงินค่าสอน ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
- ๗) ทำหลักฐานการเบิกเงินไปราชการ
- ๘) เบิกจ่ายพัสดุด้านวิชาการ
- ๙) ดำเนินการอัดสำเนาดีจิตอล ถ่ายเอกสาร
- ๑๐) ปฏิบัติงานพิมพ์หนังสือ เช่น ข้อสอบ เอกสารประกอบการสอน รายงาน-วาระการประชุม แบบฟอร์มต่างๆ
- ๑๑) ปฏิบัติงานตรวจ รายงานผลข้อสอบนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้ช่วยพยาบาล หลักสูตรอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๒) เลขานุการการประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่ประจำเดือนตามคำสั่งแต่งตั้ง และบันทึกรายงานการประชุมของงานด้านวิชาการ
- ๑๓) ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องใช้อย่างอื่นที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์เอกสาร ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์การพิมพ์ การถ่ายเอกสาร และการอัดสำเนาดีจิตอล ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๑๔) วางแผนประมาณการวัสดุอุปกรณ์ประจำปีพร้อมทั้ง เบิกจ่ายแต่ละไตรมาสของงานพิมพ์เอกสาร
- ๑๕) จัดทำโครงการต่างๆ ด้านวิชาการตามกระบวนการจนโครงการแล้วเสร็จ
- ๑๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ อัตราค่าจ้าง/เดือน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๕ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๘ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. ระยะเวลาและสถานที่รับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ที่งานการเจ้าหน้าที่ อาคารเฉลิมพระเกียรติประชาธิปก-รำไพพรรณี ชั้น ๑ วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี ถนนเลียบริมแม่น้ำบึงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้สามารถ Download ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://www.pnc.ac.th> หัวข้อข่าวเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๓.๒.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ จำนวนอย่างละ ๑ ชุด ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใด มีวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สมัคร

๓.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ สำเนา...

๓.๒.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง)
ใบเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับ

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (ผู้รับจ้าง)

๔.๑ สอบปฏิบัติ/การสัมภาษณ์/ทดลองงาน

๔.๒ กำหนดวันสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องพญาหวาย และทดลองงาน ตามลำดับ

๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี

วิทยาลัยพยาบาล จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับ ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ที่วิทยาลัยพยาบาล โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี
หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๖. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้าง และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานครบ ๓ เดือน
หากประเมินไม่ผ่านผู้จ้างสามารถยกเลิกสัญญาจ้างได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญภา พิสัยพันธุ์)

รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี